УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета факультета гуманитарных наук и социальных технологий от «20» июня 2024 г., протокол № 5

Тредседатель С.Н.Митин

«20 » июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы)

Факультет	ФГНИСТ
Кафедра	Истории Отечества, регионоведения и международных отношений
Курс	4

Направление: 41.03.05 Международные отношения

Профиль: Международные отношения и внешняя политика

Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2024 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от ____ 202 ___ г. Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от ____ 202 ___ г. Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от ____ 202 ___ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность,
ФПО	Кафедра	ученая степень, звание
Карнаухова Марина Владимировна	ИОРиМО	д. пед. н., профессор
Федулова Анна Владимировна	ИОРиМО	к.и.н., доцент

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой истории Отечества, регионоведения и международных отношений

М.В. Карнаухова

3 июня 2024 г.

1. Цели и задачи программы государственной итоговой аттестации

Программа ГИА составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Освоение в полном объеме всех разделов данной программы должно подготовить выпускника к профессиональной работе. Программа обеспечивает разностороннюю и полноценную подготовку специалистов по направлению подготовки «международные отношения» учитывает общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВО. Программа предназначена для оказания помощи студентам написании, подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня развития и освоения выпускником профессиональных компетенций по направлению подготовки 41.03.05. «Международные отношения» и качества его подготовки к деятельности в различных областях: экономических, научно-технических, международных политических. военно-политических. гуманитарных, отношений; регулирования идеологических глобальных политических, экономических, военных. экологических, культурно-идеологических и иных процессов; международных связей в области культуры, науки, образования; дипломатии и внешней политики Российской Федерации; трансграничных связей российских регионов; основах анализа современных глобальных проблем и процессов; высшего образования в сфере международных отношений, мировой политики и комплексного обеспечения международной безопасности.

Программа включает требования к выпускной квалификационной работе, методические рекомендации к ее подготовке и защите ВКР.

2. МЕСТО ГИА В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Неотъемлемым компонентом Блока 3 «Государственная итоговая аттестация» является выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и профессиональных компетенций бакалавра международных отношений, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации «бакалавр».

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск,	ИД-1ук1
критический анализ и синтез	Знать методики поиска, сбора и обработки информации,
информации, применять системный	метод системного анализа
подход для решения поставленных	ИД-2ук1
задач	Уметь применять методики поиска, сбора, обработки
	информации, системный подход для решения
	поставленных задач и осуществлять критический анализ и
	синтез информации, полученной из актуальных
	российских и зарубежных источников

Владеть методами сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного полхода для решения поставленных задач. УК-2 Способен определять крут задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения в косхоля из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и делушующие профессиональную деятельность. ДД-1,1ук2 знать основные методы оценки способов решения профессиональных задач, виды ресурсов и ограничений и дд-2ук2 уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать залачи, необходимые для ае достижения, анализировать альтернативные варианты. ИД-2,1ук2 уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать залачи, необходимые для ае достижения, анализировать альтернативные варианты. ИД-2,1ук2 уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать залачи, необходимые для ае достижения, анализировать инализировать инализировать и инах условиях реализации проекта ИД-3,3ук2 владеть методимами разработки цели и задач проекта ИД-3,1ук2 владеть невыками работы с нормативно-правовой дид-3,2ук2 владеть навыками работы с нормативно-правовой дид-1,1ук4 знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1,1ук4 уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах на практике деловой устной и письменной формах на практике деловой устной и письменной формах на практике деловом устной и письменной формах на практике делового общения на русском и иностранном языках ИД-3,1ук4 владеть навыками тегния и перевода на иностранном языках ИД-3,1ук4 владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3,1ук4 владеть навыками тегния и перевода на иностранном языках ИД-3,1ук4 владеть навыками тегния и перевода на иностранном зыках ИД-3,1ук4 владеть навыками тегния и перевода на иностранном языках ИД-3,1у		
анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач. ИД-1ук2 Задач в рамках поставленной цели и решения, исходя из действующих ирешения, исходя из действующих обрессиювальной поставленной цели и иформулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать нармативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности иЦТ-3ук2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3,1ук2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3,1ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией идт-3ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией идт-3ук4 Вать принципы построения устного и письменного общения на русском и иностранном языкс и деловой устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языкс и деловой устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3,1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3,1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках идт-3,2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках идт-3,2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках идт-3,2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках идт-3,2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках идт-3,1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках идт-3,2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках идт-3,2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном узыках и петочном размения и устеой и иностранном языках и		ИД-Зук1
ук-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ЦД-1,1ух2 знать действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ЦД-1,1ух2 знать основные методы оценки способов решения профессиональных задач, виды ресурсов и ограничений ЦД-2,ух2 уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, виды ресурсов и ограничений ЦД-2,ух2 уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности ИД-3,1ух2 владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-1,1ух2 владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией и иностранном (км) документацией и иностранном(км) документацией и иностранном (км) документацией и иностранном иностранном языках идд-1,1ук4 владеть навыками чения и перевода на иностранном языках идд-3,2ук4 владеть навыками чения и перевода на иностранном языках идд-3,2ук4 владеть навыками чения и перевода на иностранном языках идд-3,2ук4 владеть навыками чения и перевода на иностранном языках идд-3,2ук4 владеть навыками чения и перевода на иностранном языка и присменной формах на русском и иностранном языках идд-3,2ук4 владеть навыками чения и перевода на иностранном языках идд-3,2ук4 владеть навыками чения и перевода на иностранном языках идд-3,2ук4 владеть навыками чения и перевода на иностранном языках идд-3,2ук4 владеть наточниках иностранном языках идд-3,3ук4 владеть наточниках иностранном языках идд-3,3ук4 владеть наточниках иностранном языках идд-3 от 3 знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, и интерпретации содержа		
 УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбірять оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и траничений и траничений и траничений и ограничений ограничений ограничений и ограничений ограничений и ограничений ограничений огранич		~ ^
задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их респения, исходя из действующих правовых норм, имснопихся ресурсов и ограничений и пораничений и порежением и ограничений и порежением и ормулировать задачи, веобходимые для е е достижения, анализировать анализ поставленной цели и ормулировать задачи, необходимые для е е достижения, анализировать анализ поставленной цели и и ормулировать задачи, необходимые для е е достижения, анализировать нормативно-правовую документацию в ефере профессиональной деятельности и и и и задач проекта. ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта и и и д.3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта и и и ормули образовать и и и иностранном (акументацией и и иностранном макке и и и и и и и и и и и и и и и и и и	VIC 2 Consequences	
выбирать оптимальные способы их рействующих правовых морм, имеющихся ресурсов и ограничений ИД-1.1ук2 Знать основные методы оценки способов решения профессиональных задач, виды ресурсов и ограничений ИД-2.1ук2 Уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализивно-правовую документацию в ефере профессиональных задач, виды ресурсов и ограничений ИД-2.1ук2 Уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализивно-правовую документацию в ефере профессиональной деятельности ИД-3.ук2 Владеть нетодами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.1ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией ИД-1.1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации и иностранном(ых) заньт правила и закономерности деловой устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке и профессиональном общении и ду.3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловом общении и русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловом общении и русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками перевода на иностранном языках ИД-2.2ук4 Владеть навыками перевода на иностранном языках ИД-2.2ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций и статистической обработки потков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 отк З Уметь обнаруживать смредящими. ИД-3 отк з Уметь собнаруживать смредящими. Вужденниями. ИД-3 отк з Уметь собнаруживать смреде	1	
решения, исходи из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений идсукга уметь основные методы оценки способов решения профессиональных задач, виды ресурсов и ограничений идсукга. Уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. ИД-2.1укга Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности идсукус Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3.1укга Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта идсукустванном языке ресейтской и письменной меромах и иностранном и иностранном и иностранном и иностранном и иностранном и иностранном узыке Российской и иностранных языках идд-3.1укга Владеть привменять на практике деловую коммуникацию в устной и инсьменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языка идд-3.1укга Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке идд-3.1укга Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка идд-3.1укга Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка идд-3.2укга Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка идд-3.2укга Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка идд-3.2укга Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка идд-3.2укга Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка идд-3.2укга Владеть павыками чтения и перевода на иностранном языка идд-3.2укга Владеть павыками чтения и перевода на иностранном языках идд-3.2укга Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении и русском и иностранном языках идд-2.0 пк 3 Уметь обнаруживать корровационные и каузальные зависмости между явлениями. Идд-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать Уметь обнаруживать смысловые конструкции, делать		
правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и праничений и и формулировать задач, видь ресурсов и ограничений и и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, апализировать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности и и и и и и и и и и и и и и и и и и		
профессиональных задач, виды ресурсов и ограничений иЛ-2yк2 уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. ИД-2.1ук2 Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности иД-3yк2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на тосударственном языке Российской ИД-1.1ук4 Зпать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1.1ук4 Зпать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации и ИД-2.ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть набыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть набыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.0ук4 Владеть набыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть набыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть набыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть набыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть набыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть набыками чтения и перевода на иностранном языках ИД-3.2у	*	
ИД-2ук2 Уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. ИД-2.1ук2 Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности ИД-3ук2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией ИД-1.1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации иД-2.2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках иД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка в профессиональном общении иД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка в профессиональном общении ид-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках иД-1 опк 3 Знать методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках иД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации согрежательно значимые эмпирические данные из нитерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из нитерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из нитерпретации интерпретации сорежательно значимые эмпирические данные из нитерпретации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из нитерпретации содержательно значимые эмпирические данные из нитерпретации содержательно значимые эмпирические данные из начамые и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать уметь систематизировать смысловые конструкции, делать	1 1	_
формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать и UД-3 lyк2 Укеть использовать нормативно-правовую документацию в серер профессиональной деятельности и иных условиях реализации проекта иД-3 lyк2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах из тосударственном языке Российской и иностранном узыке развывания на русском и иностранных языках иД-1.1 lyк4 Владеть правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации иД-3 syк4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.1 lyк4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.1 lyк4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.1 lyк4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.2 lyк4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.1 lyк4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.2 lyк4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.1 lyк4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.1 lyк4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.0 lyк4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.0 lyк4 Владеть навыками чтения и статистической обработка потоков информации, интерпретации иностранном языках иД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации иД-2 опк	и отраничении	ЙД-2ук2
анализировать альтернативные варианты. ИД-2.1ук2 Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности ИД-3ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИД-1.1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-2.1ук4 Уметь применть на практике деловую коммуникацию в устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применть на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ид-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках ид-3.2ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками устного и письменного общении на русском и иностранном языках ид-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках ид-3.2ук4 Владеть методико составления суждения в междичностном общении и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		, ,
ИД-2.1ук2 Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности ИД-3ук2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах и иностранных языках ИД-1.1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2.3ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка и профессиональном общении и ид-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка и профессиональном общении на русском и иностранном языка и профессиональном общении и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности ИД-3 укг2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3.1 укг2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3.2 укг2 Владеть методики оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.2 укг2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией VK-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и инсьменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2 ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.1 ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1 ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2 ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.1 ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3 опк 3 Вать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-1 опк 3 Вать правила и закономерности деловой устной и письменной формах, методы и навыки делового общении и перевода на иностранном языках ИД-3 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь обнаруживать кореляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь обнаруживать смысловые конструкции, делать		
в сфере профессиональной деятельности иД-3 ук2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта. иД-3.1ук2 Владеть методики потребности в ресурсах, продожительности и иных условиях реализации проекта иД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской и иностранном(ых) языке(ах) УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах из настрации и иностранном(ых) языке(ах) ИД-1 ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках иД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации и ид-2-ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках иД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении иД-3.1ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках иД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь обнаруживать смысловые конструкции, делать		1 ' ' •
ИД-3 ук2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3.1 ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.2 ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Языке(ах) ИД-1 ук4 Владеть принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1.1 ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной коммуникации и илисьменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ид-3 ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении или-3.1 ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении или-3.1 ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках или-3.2 ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках или-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирических данных. Или-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
Владеть методиками разработки цели и задач проекта. ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской ИД-1.1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках и ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках и ИД-3.2ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках и ИД-3.1ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках и ИД-1 опк 3 Способен выделять, систематизировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности		
ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка в профессиональном общении и ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации сид-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь обнаруживать смысловые конструкции, делать		1 ' ' 2
Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах да русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах па русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 Способен выделять, систематизировать и потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности		
продолжительности и иных условиях реализации проекта ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИД-1.1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3, ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции, делать идД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		1 ' ' ' •
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государетвенном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИД-1)ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павыками итения и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павичами и перевода на иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть павичами и перевода на иностранном иностранном языках		
УК.4. Способен осуществлять ИД-1ук4 деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИД-1,1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1,1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3,1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3,2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 ОПК-3. ОПК-3. Способен выделять, систематизировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		ИД-3.2ук2
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской ИД-1.1ук4 Знать принципы построения устного и письменного и письменной коммуникации и иностранном и письменной коммуникации и и иностранном и письменной коммуникации и и и и и и и и и и и и и и и и и и		
деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3,1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.2ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также сыысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности		
письменной формах на государственном языке Российской ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3	3 ,	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Языке(ах) ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, и терпретации содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, и терпретации содержательно значимые эмпирические данные из обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из зависимости между явлениями. ИД-2 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		• • •
Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из зависимости между явлениями. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать	1 1	2.7
языке(ах) письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать	* *	· · · •
ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности ИД-3 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать	* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	-
Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать	языке(ах)	
устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3.1ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 Уметь обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
общения на русском и иностранном языках ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности общения на русском и иностранном языках и Д-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках и Д-3 опк и письменной формах на русском и иностранном языках и Д-3 опк и потоков информации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк и Д-2 опк и Д-2 опк и Д-3		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, ИД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности ИД-3 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		2 2
Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языка и ид-3.1ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языках ийд-3.1ук4 Владеть навыками чтения и письменной формах на русском и иностранном языках ийд-3 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и обработки потоков информации, интерпретации интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из начимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		* *
письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности письменной формах на русском и иностранном языках и ИД-3 опк 3 ИД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		' ' '
ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и обработки потоков информации, интерпретации интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности ИД-3 опк 3 Уметь обнаруживать смысловые конструкции, делать		
Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности Владеть методикий составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иннерпреми и иннерпретации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
межличностном деловом общении на русском и иностранном языках ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности межличностном деловом общении на русском и иннерпретиров и информации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
ОПК-3. ИД-1 опк 3 Способен выделять, систематизировать и обработки потоков информации, интерпретации интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности инострукции, делать		· · · · · · · · · · · · · ·
ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности ИД-1 опк 3 Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
Способен выделять, систематизировать и обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности Знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать	ОПК-3.	
систематизировать и обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
интерпретировать содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности содержательно значимых эмпирических данных. ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать	·	
значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности ИД-2 опк 3 Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности Уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		
смысловые конструкции в зависимости между явлениями. ид-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать	•	l ' '
оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности ИД-3 опк 3 Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать	* *	
по профилю деятельности Уметь систематизировать смысловые конструкции, делать		I
		, ,
обобщения, концептуализировать выводы.	* *	обобщения, концептуализировать выводы.
ИД-4 опк 3		





ОПК-4.

Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

Владеть навыками выделения смысловых конструкций в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.

ИД-1 опк 4

Знать современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии ИД-2 опк 4

Уметь находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими одной стороны, и экономическими социальными и культурными процессами, с другой.

ИД-3 опк 4

Уметь давать характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.

ИД-4 опк 4

Владеть базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.

ОПК-5.

Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации

ИД-1 опк 5

Знать методики подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.

ИД-2 опк 5

Уметь отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории ИЛ-3 опк 5

Владеть методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежностию

ОПК-7.

Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

ИД-1 опк 7

Знать алгоритм составления и оформления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности ИД-2 опк 7

Знать принципы составления и позиционирования политических сюжетов для широкой аудитории ИД-3 опк 7

Уметь применять и соблюдать правила и нормы при составлении отчетных документов

ИД-4 опк 7

Уметь использовать мультимедийные средства для создания правильного восприятия материала аудиторией ИД-5 опк 7

Владеть навыками деловой презентации документов и отчетов, способностями кратко изложить их содержание ИД-6 опк 7

Владеть технологиями эффективной коммуникации для





ШК−1

Способен использовать инновационные продукты и технологии, анализировать данные и применять методы искусственного интеллекта

эмоционального вовлечения аудитории

ИД-1цк1

Знать методы применения сквозных цифровых технологий, методы и технологии сбора, структурирования, анализа данных для построения новых организационных и управленческих моделей, продуктов и сервисов

ИД-1.1цк1

Знать основные сквозные технологии (новые производственные технологии: нейротехнологии искусственный интеллект; технологии беспроводной связи; компоненты робототехники и сенсорики; квантовые распределенного реестра; технологии; системы технологии виртуальной и дополненной реальности) ИД-2цк1

Уметь в случае выбора между перспективными инновационными и

устаревшими подходами легко выбирать новые идеи и методы и предпринимать конкретные действия для генерации и реализации инновационных идей и подходов, уметь анализировать, синтезировать и оценивать информацию для принятия решений и реализации своих лействий

ИД-2.1 цк1

Уметь находить креативные способы решения проблемы, анализировать их плюсы и минусы, риски, выбирать оптимальное решение

ИД-2.2 цк1

Уметь распознавать непродуктивные ментальные модели и стереотипы и отказываться от них

ИД-3 цк1

Владеть навыками изменения решений при наличии новых аргументов или

Произошедших изменений, владеть технологиями управления полным жизненным циклом данных

ИД-3.1 цк1

Владеть технологиями принятия решений, основанных на данных (культура и этика принятия решений на основе данных; встраивание процесса принятия решений на основе данных в бизнес-процессы организации; системы автоматического принятия решений,

включая системы искусственного интеллекта)

ИД-3.2 цк1

Владеть методиками обеспечения безопасности данных.

ОПКу-2

Способен использовать навыки проведения научных исследований и анализа полученных результатов в сфере профессиональной деятельности

ИД-1 опку 2

Знать основные этапы проведения научных исследований; требования к оформлению результатов научных исследований.

ИД-2 опку 2

Уметь формулировать научного цель И задачи исследования, выбирать необходимые методы исследования, оформлять защищать результаты И исследования.

ИД-3 опку 2

Владеть навыками осуществления информационного поиска и обработки необходимой информации, методами

0 1 1
анализа явлений и процессов в сфере профессиональной
деятельности и обобщения полученной информации по
тематике исследования.
ИД-1 пк 1
Знать содержание программных документов по вопросам внешней политики Российской Федерации, текущие внешнеполитические приоритеты, национальные интересы, стратегические задачи, ресурсы внешнеполитической и дипломатической деятельности Российской Федерации. ИД-2 пк 1 Уметь обосновывать связь между международными ситуациями и внешнеполитическим курсом России, пояснять позиции Российской Федерации по ключевым проблемам международных отношений. ИД-3 пк 1
Владеть навыками системного подхода к анализу международных отношений и актуальных международно-политических ситуаций в контексте их влияния на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира для последующего формулирования внешнеполитических рекомендаций.
ИД-1 пк 2
Знать и использовать лексические единицы, грамматические категории и структуры, используемые в устном и письменном общении на иностранном(ых) языке(ах), в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников, ведения переписки, переговоров и общения на профессиональном уровне.; ИД-2 пк 2 Уметь вести различные виды диалогов на иностранном(ых) языке(ах), осуществлять общекультурное и профессиональное общение, а также письменную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах); ИД-3 пк 2 Владеть навыками протокольного сопровождения делегаций, включая устный перевод выступлений по политико-правовым и социально-экономическим вопросам.
ИД-1 пк 3 Знать основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов; ИД-2 пк 3 Уметь выявлять и анализировать источники внешних угроз и международных вызовов безопасности России, ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах; ИД-3 пк 3 Владеть навыками анализа и прогноза основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и

ПК-4

Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами СМИ, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном (ых) языке (ах)

ИД-1 пк 4

Знать труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования, свободно ориентироваться в документах, научной и периодической литературе, в докладах, базах данных в том числе на иностранном (ых) языке (ах);

ИД-2 пк 4

Уметь собирать и обобщать фактический материал, составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике;

ИЛ-2 пк 4

Владеть навыками

систематизации и проведения научного анализа.

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ГИА (выполнение и защита выпускной квалификационной работы)

- 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 6 зачетных единицы
- 4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах) (216 часов.)

5. СОДЕРЖАНИЕ ГИА

(выполнение и защита выпускной квалификационной работы)

5.1. Процедура подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой индивидуальное исследование, посвященное актуальным проблемам регионоведения, международных отношений, развитию всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности.

Целью написания и защиты ВКР является творческое изучение и самостоятельное решение научных проблем в области регионоведения и международных отношений на основе обобщения материалов специальной литературы, фактических данных.

Задачи выпускной квалификационной работы включают:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных при обучении и применение этих знаний при решении конкретных научных и практических задач в рамках темы исследования;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой научного исследования при решении проблем, рассматриваемых в работе;
- установление степени подготовленности студентов-выпускников к самостоятельной практической работе по избранному направлению подготовки.

Для оказания помощи в решении задач исследования за каждым студентом закрепляется научный руководитель, сфера научных интересов которого близка избранной теме.

Выпускающая кафедра утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Так же обучающимся может быть предоставленавозможность подготовки и защиты темы ВКР по теме, предложенной самостоятельно (по заявлению), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности. Закрепление тем ВКР и назначение руководителей оформляется приказом ректора. После завершения подготовки обучающимися ВКР, руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

ВКР предоставляется студентом на кафедру в распечатанном виде вместе с ее электронном вариантом не позднее, чем за 10 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии. ВКР проверяется руководителем на наличие признаков заимствования, который принимает решение о доработке и повторной проверке при необходимости.

Решение о допуске ВКР к защите обязательно указывается и обосновывается руководителем ВКР в его отзыве. ВКР и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР. Приказ о допуске к защите ВКР формируется не позднее чем за 3 дня до начала ГИА. После защиты электронный вариант ВКР (в формате pdf, со всеми подписями и датами), а так же согласие на размещение (подписанное, в формате pdf, и на бумажном носителе) в течение 10 дней предоставляется кафедрой в научную библиотеку университета для размещения в электронной библиотечной системе.

5.2. Методические рекомендации по подготовки к защите и защита выпускной квалификационной работы

5.2.1. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы

Для студентов-международников работа квалификационного уровня должна включать в свой состав следующие структурные компоненты:

- титульный лист;
- оглавление работы;
- введение;
- основная часть работы (теоретическая и практическая глава);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Оформление титульного листа, оглавления работы и других оформительских особенностей описано в методических рекомендациях к ВКР.

Введение является визитной карточкой работы, поэтому к его написанию подходят особенно вдумчиво. Однако нужно понимать, что, несмотря на то, что введение следует сразу после листа оглавления работы, его окончательный вариант, как правило, получается лишь после оформления всех остальных частей работы. Связано это с тем, что, задумывая работу, мы на самом деле имеем перед собой лишь проект того, что может получиться, того, что мы только предполагаем, но еще не осуществили. Поэтому корректировка отдельных фрагментов введения осуществляется на протяжении всей деятельности по реализации проекта написания работы дипломного уровня.

Как правило, учитывая характер выпускной работы, перечень того, что должно содержаться во введении, выглядит следующим образом:

- 1. Актуальность темы исследования (от 1/2 страницы до 2/3 страницы).
- 2. Проблема, на решение которой направлено исследование.
- 3. Объект исследования (2-3 строки).
- 4. Предмет исследования (2-3 строки).
- 5. Цель исследования (не более 4-х строк).
- 6. Задачи исследования (не более 4-х абзацев).
- 7. Хронологические и территориальные рамки (если необходимо)
- 8. Обзор источников и литературы.
- 9. Методы, использованные в исследовании.
- 10. Практическая значимость.
- 11. Структура исследования

Их содержание и специфика так же отражены подробно в методических рекомендациях к ВКР.

Первая глава выпускной квалификационной работы носит, как правило, теоретический характер. В ней раскрывается суть и природа той проблемы, изучению которой посвящена выпускной квалификационной работа, приводится краткий обзор литературы по избранной теме исследования, критически рассматриваются точки зрения различных авторов, обосновывается позиция автора по дискуссионным вопросам темы.

Во второй главе выпускной квалификационной работы содержится творческое решение заявленной на титульном листе проблемы, в ней должна быть раскрыта основная идея исследования, приведен соответствующий иллюстративный и доказательный материал, выводы и рекомендации автора по изучаемой теме.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА)		The state of the s

Каждая глава завешается краткими выводами.

Заключение содержит реферативное изложение результатов проведенного исследования. Выводы и предложения должны непосредственно вытекать из анализа тех или иных проблем в рамках темы исследования и самого текста выпускной квалификационной работы. Объем заключения не должен превышать пяти-семи страниц машинописного текста.

Библиографический список приводится в конце работы с соблюдением всех библиографических правил, на русском и иностранных языках. Приводится только та литература, на которую есть ссылки в тексте. Список литературы должен быть алфавитным (фамилии авторов или названий работ даются по алфавиту).

В Приложениях приводятся таблицы со статистическими данными, графики, схемы и карты, на которые студент опирается в рамках исследования, или которые выводятся студентом в рамках исследования.

Руководитель ВКР проверяет выпускную квалификационную работу на авторскую оригинальность, используя преподавательский допуск в систему Антиплагиат (https://ulsu.antiplagiat.ru).

5.2.3. Методические рекомендации и требования к защите ВКР

Процесс защиты ВКР включает в себя доклад (с презентацией) перед государственной экзаменационной комиссией и представляет собой 7-10 минутное сообщение. После изложения основных положений работы студент отвечает на вопросы членов комиссии и аудитории. Так как защита ВКР является открытым мероприятием, то разрешается присутствие членов преподавательского состава, студентов-международников различных курсов обучения.

Условием допуска до процесса защиты является:

- 1. Предоставление научному руководителю (и затем комиссии) не позднее отмеченного выше срока до планируемой защиты полностью готового варианта текста ВКР на бумажном носителе и в электронном формате, оформленного в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к работе указанного уровня, в отношении которой установлено авторство защищающегося;
- 2. Наличие непосредственно во время защиты бумажного варианта работы в виде полностью готового текста, оформленного в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к работе указанного уровня, в отношении которой установлено авторство защищающегося.
- 3. Наличие оформленного в виде доклада на бумажном носителе, либо в виде электронной презентации выступления, в котором отражены основные моменты проделанной работы.
 - В процессе защиты студент в форме устного сообщения должен продемонстрировать: полное владение информацией, касающейся его ВКР и проведенного исследования;
- умение пользоваться средствами электронной презентации,
- умение четко излагать актуальность, объект, предмет, цель, задачи исследования;
- умение аргументированно и обосновано изложить выводы, к которым студент пришел в рамках исследования;
- умение отвечать на вопросы, возникающие в процессе защиты ВКР.

Профессиональная оценка работы должна учитывать ряд дополнительных показателей, обозначенных выше:

- 1. Активность студента в период, предшествующий сдаче оцениваемого варианта работы:
- а) Количество аудиенций и пропусков студентом встреч, заранее намеченных руководителем по поводу его работы;
 - б) Своевременность выполнение студентом указаний научного руководителя;
 - в) Результативность и качество исполнения студентом указаний научного руководителя;
 - г) Стиль взаимодействия студента со своим научным руководителем.
 - 2. Поведение студента в момент защиты ВКР:
 - а) Своевременность подготовки студентом окончательного варианта ВКР;
 - б) Полноту предъявляемой для оценки информации:
 - наличие работы на бумажном носителе в одном или нескольких экземплярах;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА)		The state of the s

- наличие электронной копии ВКР в виде файла, записанного на флэш-носителе или СD;
- наличие электронной презентации и т д.
 - в) Соответствие работы формальным требованиям, предъявляемым к работам ВКР;
 - г) Качество проведенного исследования;
 - д) Меру самостоятельности (поисковой активности) студента;
 - е) Степень авторства студента в рамках проведенного исследования;
 - ж) Отношение студента к выполненной им работе и требованиям научного руководителя;
 - з) Адекватность поведения студента, как во время защиты ВКР, так и по его окончанию;
- и) Убедительность и аргументированность ответа студента на вопросы научного руководителя, задаваемые последним в процессе защиты ВКР;
 - к) Мотивацию студента на дальнейшую работу в научно-исследовательском направлении.

Результаты защиты фиксируются в протоколе, вносятся в зачетную книжку студента и в ведомость деканата дифференцированно: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная деятельность студентов (обучающихся) — форма организации учебной, познавательной деятельности без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию, путем проявления максимальной самостоятельности, творчества, инициативы. Самостоятельная работа представляет собой особую, высшую степень учебной деятельности. Самостоятельная работа может осуществляться как во внеаудиторное время, так и на аудиторных занятиях в письменной или устной форме. Самостоятельная работа студентов предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, научной, профессиональной деятельности.

Сознательность выполнения самостоятельной работы студентов обеспечивают следующие характеристики: методологическая осмысленность материала, отбираемого для самостоятельной работы; сложность заданий должна быть посильной для выполнения студентами; последовательность подачи материала с учетом логики предмета и психологии усвоения; дозировка материала для самостоятельной работы, соответствующая учебным возможностям студентов; деятельностная ориентация самостоятельной работы.

Виды самостоятельной работы при подготовке к ГИА:

- Изучение научной и учебно-методической литературы
- Конспектирование
- Аннотирование книг, статей
- Реферирование
- Самостоятельная работа в Интернете, в электронных библиотечных системах

Обязательная самостоятельная работа обеспечивают подготовку студента к государственным итоговым испытаниям. Результаты этой подготовки проявляются в качественном уровне подготовки к ГИА.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

Карнаухова М. В. Методические рекомендации по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов направлений подготовки «Международные отношения» и «Политология» / М. В. Карнаухова, А. В. Федулова, Т. А. Чертушкина; УлГУ, ФГНиСТ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 599 КБ). - Текст : электронный. http://lib.ulsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/7948

Согласовано:

Гл. редактор

Должность сотрудника научной библиотеки

б) Программное обеспечение

СПС Консультант Плюс Система «Антиплагиат.ВУЗ» MicrosoftOffice 2016 или «Мой офис стандартный» ОС MicrosoftWindows Антивирус Dr.Web

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

- 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Саратов, [2024]. URL: http://www.iprbookshop.ru. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст : электронный.
- 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». Москва, [2024]. URL: https://urait.ru . Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст : электронный.
- 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». Москва, [2024]. URL: https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст : электронный.
- 1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека: база данных: сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». Москва, [2024]. URL: https://www.rosmedlib.ru. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст: электронный.
- 1.5. Большая медицинская библиотека: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Букап». Томск, [2024]. URL: https://www.books-up.ru/ru/library/. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст: электронный.
- 1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». Санкт-Петербург, [2024]. URL: https://e.lanbook.com. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст : электронный.
- 1.7. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». Москва, [2024]. URL: http://znanium.com . Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. Текст : электронный.
- **2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» Электрон. дан. Москва : КонсультантПлюс, [2024].
- **3. eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». Москва, [2024]. URL: http://elibrary.ru. Режим доступа : для авториз. пользователей. Текст : электронный

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА)		The same of the sa

- **4.** Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. Москва, [2024]. URL: https://нэб.рф. Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. Текст : электронный.
- **5.** <u>Российское образование</u> : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». URL: http://www.edu.ru. — Текст : электронный.
- **6.** Электронная библиотечная система УлГУ: модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». URL: http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web. Режим доступа: для пользователей научной библиотеки. Текст: электронный.

Инженер ведущий

Щуренко Ю.В. 2024

10. Материально-техническое обеспечение ГИА

Для подготовки и сдачи государственного экзамена, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы используется следующее материально-техническое обеспечение:

квалификационной работы используется следующее материально-техниче	ское обеспечение.
Учебная аудитория № 34	Ульяновская область, г.
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,	
групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля,	
промежуточной и итоговый аттестации (с набором демонстрационного	
оборудования для обеспечения предоставления иллюстративного	
материала в соответствии с рабочей программой дисциплины).	
Помещение укомплектовано: рабочее место преподавателя, комплект	
ученической мебели на 40 посадочных места. Площадь 46, 5 кв.м.	
Технические средства:	
Телевизор, доска аудиторная, стенды информационные, WI-FI	
Читальный зал научной библиотеки (аудитория 237) с зоной для	Ульяновская область, г.
самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория	
укомплектована специализированной мебелью на 80 посадочных мест и	реки Свияги, д. 106 (корпус 1),
оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС,	помещение №125
ЭБС, экраном и проектором. Площадь 220,39 кв.м.	
Учебная аудитория 230 для самостоятельной работы студентов, Wi-Fi с	Ульяновская область, г.
доступом к ЭИОС, ЭБС. Компьютерный класс, укомплектованный	Ульяновск, ул. Набережная
специализированной мебелью на 32 посадочных мест и техническими	реки Свияги, д. 106 (корпус 1),
средствами обучения (16 персональных компьютеров) с доступом к сети	помещение №114
«Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 93,51 кв.м.	
Учебная аудитория 226 для самостоятельной работы студентов, Wi-Fi с	Ульяновская область, г.
доступом к ЭИОС, ЭБС. Компьютерный класс, укомплектованный	Ульяновск, ул. Набережная
специализированной мебелью на 15 посадочных мест и техническими	реки Свияги, д. 106 (корпус 1),
средствами обучения (10 персональных компьютеров), копировальными	помещение №116
аппаратами, принтерами, сканерами, переплетной машиной,	
ламинатором, дыроколом, брошюровщиком с доступом к сети	
«Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 80,06 кв.м.	
Библиографический отдел научной библиотеки (аудитория 224Б) с зоной	
для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория	
укомплектована специализированной мебелью на 7 посадочных места и	
оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС,	помещение №119
ЭБС. Площадь 53,88 кв.м.	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА)		The state of the s

Отдел обслуживания научной библиотеки (аудитория 316) с зоной для Ульяновская область, г. самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория Ульяновск, ул. Набережная укомплектована специализированной мебелью на 10 посадочных места иреки Свияги, д. 106 (корпус 1), оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, помещение №78 ЭБС. Площадь 31,68 кв.м.

Читальный зал научной библиотеки (аудитория 237) с зоной для Ульяновская область, г. самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория Ульяновск, ул. Набережная укомплектована специализированной мебелью на 80 посадочных мест иреки Свияги, д. 106 (корпус 1), оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, помещение №125 ЭБС, экраном и проектором Площадь 220,39 кв.м.

11.Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

- а) для лиц с нарушениями зрения:
 - задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
 - письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
 - при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих:
 - задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
- в) для лиц с нарушениями слуха (для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи):
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА)		l

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Разработчики:

профессор кафедры ИОРиМО

Карнаухова М.В.

доцент кафедры ИОРиМО

Федулова А.В.

*** ***	уки и высшего образования РФ осударственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа госу	дарственной итоговой аттестации (ГИА)		The state of the s

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

No॒	Содержание изменения или ссылка на	ФИО	Подпись	Дата
п/п	прилагаемый текст изменения	заведующего		, ,
	•	кафедрой,		
		реализующей		
		дисциплину/вы-		
		пускающей		
1	D	кафедрой		
1	Внесение изменений в п/п а) Список			
	рекомендуемой литературы п. 7 «Учебно-методическое и			
	информационное обеспечение			
	дисциплины» с оформлением прил. 1			
2	Внесение изменений в п/п в)			
	Профессиональные базы данных,			
	информационно-справочные системы п. 7			
	«Учебно-методическое и			
	информационное обеспечение			
2	дисциплины» с оформлением прил. 2			
3	Внесение изменений в п/п а) Список			
	рекомендуемой литературы п. 7			
	«Учебно-методическое и			
	информационное обеспечение			
	дисциплины» с оформлением прил. 3			
4	Внесение изменений в п/п в)			
	Профессиональные базы данных,			
	информационно-справочные системы п. 7			
	«Учебно-методическое и			
	информационное обеспечение			
	дисциплины» с оформлением прил. 4			
5	Внесение изменений в п/п а) Список			
	рекомендуемой литературы п. 7			
	«Учебно-методическое и			
	информационное обеспечение			
	дисциплины» с оформлением прил. 5			
6	Внесение изменений в п/п в)			
	Профессиональные базы данных,			
	информационно-справочные системы п. 7			
	«Учебно-методическое и			
	информационное обеспечение			
	дисциплины» с оформлением прил. 6			
	-	I .		